

RESOLUCION N° 16724 /2020

**AUTORIZA MODIFICACION DE ESTADO DE PERMISO PROVISORIO A DEFINITIVO.**

RECOLETA, 24 FEB. 2020

**VISTOS:**

1. Ingreso N° 32884, de fecha 20 de febrero de 2020;
2. Resolución N° 76, de fecha 09 de enero de 2020, que autoriza permiso provisorio;
3. Certificado de Recepción Definitiva de Obras de Edificación N° 28, de fecha 12 de junio de 2019, emitido por la Dirección de Obras de la Municipalidad de Recoleta;
4. Ord. N° 30/69, de fecha 29 de enero de 2020, emitido por la Dirección de Obras Municipales de Recoleta;
5. Decreto Exento N° 830, de fecha 03 de abril de 2019, que designa Director Subrogante de Atención al Contribuyente;
6. Decreto Exento N° 357, de fecha 07 de febrero de 2020, que Delega Atribuciones y Dispone Orden de Subrogancia en el cargo de Director de Atención al Contribuyente;
7. Decreto Exento N° 293, de fecha 29 de enero de 2019, que Fija Orden de Subrogancia Secretario Municipal;
8. Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 inciso Final Decreto Ley N° 3.063 de 1979;
9. En uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones

**RESUELVO:**

**1º MODIFÍCASE** el estado del permiso enrolado con el N° **9-756600**, a nombre de **SIC-SERVICIOS DE INGENIERÍA, CONSTRUCCIÓN Y VENTA DE INSUMOS LIMITADA**, Rut. **77.040.496-7**, con domicilio comercial en **AV. RECOLETA N° 302, LOCAL 612**, unidad vecinal N° **32** de **PROVISORIO A DEFINITIVO**, para que ejerza el giro **OFICINA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE INGENIERÍA, CONSTRUCCIÓN**, en atención a que cumple con observación señalada en el punto N° 2 de la Resolución N° 76, de fecha 09 de enero de 2019.

**2º DÉJASE** expresamente establecido que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Atención al Contribuyente, según corresponda.

**3º DÉJASE** expresamente establecido que esta resolución basta para acreditar el cambio señalado antes fiscalizadores y Carabineros. Esta deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.

**4º.** La Sección de Cobros y Enrolamientos, será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia** a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes, Oficina de partes, Interesado, Cobros y Enrolamientos, una vez hecho **ARCHÍVESE**.



**FARÉS JADUE LEIVA**  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

FJL/MAO/KMM/del  
21.02.2020



**MOISÉ ANDRADE ORTEGA**  
DIRECTOR DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE

1672550